MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः जनसंचार– सिद्धांत एवं प्रतिरूप

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. जनसंचार क्या है? जनसंचार के विभिन्न रूपों का उल्लेख करें.
   What is mass communication? Explain various modes of mass communication.
2. प्रेस के चार सिद्धांत कौन से हैं? भारत के संदर्भ में कौन सा सिद्धांत उपयुक्त है?
   What are four press theories? Which theory is more suitable in Indian context?
3. शैनन एंड वीवर के मॉडल की व्याख्या करें.
   Describe the model of Shannon and Weaver.
4. अवरोध से आप क्या समझते हैं? संचार के अवरोधों का उल्लेख करिए.
   What do you mean by barriers? Explain the barriers of communication.
5. पर्यावरण के विकास में संचार माध्यमों की भूमिका का उल्लेख करिए.
   Explain the role of communication media in development of environment.

नोटः- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. उपयोगिता और परितुष्टी सिद्धांत क्या है?
   What is uses and gratification theory?
7. समूह संचार से आप क्या समझते हैं?
   What do you mean by group communication?
8. लासवेल के मॉडल का उल्लेख करिए.
   Explain the model of Lasswel.
9. संचार के कार्यों का उल्लेख करें.
   Explain the functions of communication.
10. स्वास्थ्य संचार क्या है?
    What is health communication?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः जनसंचार– सिद्धांत एवं प्रतिरूप

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. संचार के किन्ही दो प्रारूपों की विश्लेषणात्मक व्याख्या करिए।
   Critically analyze any two models of communication.
2. संचार के विभिन्न प्रकारों का उल्लेख करिए।
   Describe various types of communication.
3. मानव के लिए संचार की क्या आवश्यकता है? स्पष्ट करते हुए इसकी अवधारणा और कार्यों का वर्णन करिए।
   Why communication is necessary for human being? Clarify that with its concept and functions.
4. प्रेस के नियामक सिद्धांत कौन से हैं ? वर्णन करिए।
   What are normative theories of press? Explain.
5. ग्रामीण विकास में संचार माध्यमों की भूमिका का उल्लेख करिए.
   Explain the role of communication medium in rural development.

नोट:- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. एजेंडा सेटिंग सिद्धांत क्या है?
   What is agenda setting theory?
7. जनसंचार की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन करिए।
   Explain the salient features of mass communication.
8. आसगुड और विलबर श्रैम के मॉडल का उल्लेख करिए।
   Explain the model of Osgood and Wilber schramm.
9. संचार के तत्व और उनकी प्रक्रिया का वर्णन करिए।
   Describe the elements and process of communication.
10. पर्यावरण संचार क्या है?
    What is environment communication?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः भारत में संचार माध्यमों का उद्‌भव एवं विकास

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. नवीन मीडिया प्रौद्योगिकी के महत्व को समझाइए।
   Explain the importance of New Media Technology.
2. म.प्र. की पत्रकारिता में माधवराव सप्रेजी के योगदान की चर्चा कीजिए।
   Discuss about contribution of Madhavrao Sapreji in journalism of Madhya Pradesh.
3. एफ.एम. रेडियों के शैक्षणिक आयोग पर टीप लिखिए।
   Comments on educational use of F.M. Radio.
4. भारत मे टेलीविजन के विकास का संक्षिप्त परिचय दीजिए।
   Give brief introduction about development of Television in India.
5. भारत में सिंधी पत्रकारिता के विकास को समझाइए।
   Explain about growth of Sindhi journalism in India

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. हिन्दुस्तान समाचार पर टिप्पणी लिखिए।
   Write down about Hindustan Samachar.
7. माखनलाल चतुर्वेदी जी की पत्रकारिता पर टिप्पणी लिखिए।
   Write down about Journalism of Makhanlal Chaturvedi ji.
8. सामुदायिक रेडियों की उपयोगिता।
   Utility of community Radio.
9. ब्लाग समझाइए।
   Explain Blog.
10. दूरदर्षन के उद्‌देष्य लिखिए।
    Write objectives of Doordarshan.

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः भारत में संचार माध्यमों का उद्भव एवं विकास

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. वेव पत्रकारिता की चुनौतियॉ क्या–क्या है?
   What are the challenges in wave journalism?
2. म.प्र. की पत्रकारिता में माखनलाल चतुर्वेदी जी के योगदान की चर्चा कीजिए।
   Discuss about contribution of Makhanlal Chaturvedi ji in journalism of Madhya Pradesh.
3. एफ.एम. रेडियों के भविष्य पर टिप्पणी कीजिए।
   Write comments on future of F.M. Radio.
4. भारत मे निजी टी.वी. चैनलों के विकास का संक्षिप्त परिचय दीजिए।
   Give brief introduction about growth of private T.V. Channels in India.
5. भारत में मराठी पत्रकारिता के विकास को समझाइए।
   Explain the development of Marathi journalism in India.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. गणेष शंकर विद्यार्थी जी की पत्रकारिता पर टिप्पणी लिखिए।
   Write about Journalism of Ganesh Shankar Vidyarithi ji.
7. भाषा समाचार एजेंसी।
   Bhasha News Agency.
8. मल्टीमीडिया।
   Multimedia.
9. प्रसार भारती।
   Prashar Bharti.
10. रेडियों की विषेषताएॅ।
    Characteristics of Radio.

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः संचार माध्यमों के लिए लेखन

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. टेलीविजन के लिए साक्षात्कार लेने के दौरान कौन सी सावधानियां रखी जानी चाहिए? उल्लेख करिए.
   Which precautions you will take during interview conducting for television? Explain.
2. भाषा एवं साहित्य में अंतर उदाहरण सहित स्पष्ट करें.
   Explain the difference between language and literature with examples.
3. किसी समसामयिक विषय पर एक संपादकीय लिखिए।
   Write an editorial on any relevant issue.
4. अपनी पसंद की किसी प्रसिद्ध हस्ती से रेडियो के लिए एक काल्पनिक साक्षात्कार तैयार करिए.
   Write an imaginary interview for radio of any famous personality of your choice.
5. अपने शहर से जुड़े किसी मुद्दे पर एक समाचार तैयार करिए।
   Prepare news on any issue related to your city.

नोट:- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. टेलीविजन के लिए फीचर का एक प्रारूप तैयार करिए.
   Prepare a feature format for television.
7. हिंदी और अंग्रेजी भाषा की संरचना के अंतर को स्पष्ट करिए.
   What are the basic structural differences in Hindi and English language?
8. रूस - यूक्रेन युद्ध के ऊपर संपादकीय लिखिए.
   Write an editorial on Russia-Ukraine war.
9. रेडियो संवाददाता के रूप में एक प्रेस कॉन्फ्रेंस आधारित रिपोर्ट तैयार करिए.
   Being a radio correspondent, how will you prepare a report of a press conference?
10. टेलीविजन के लिए 5 मिनट का एक समाचार बुलेटिन तैयार करिए (केवल हैडलाइन).
    Prepare a 5-minute news bulletin for television (only headlines)

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः संचार माध्यमों के लिए लेखन

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. टेलीविजन के लिए समाचार लेखन के दौरान कौन सी सावधानियां रखी जानी चाहिए? उल्लेख करिए.
   Which precautions you will take during news writing for television? Explain.
2. हिंदी समाचार पत्रों की भाषा पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
   Write short note on language of Hindi newspapers.
3. Write a feature on new parliament building.
   नवीन संसद भवन पर एक फीचर लिखिए.
4. अपनी पसंद की किसी प्रसिद्ध हस्ती से टेलीविजन के लिए एक काल्पनिक साक्षात्कार तैयार करिए.
   Prepare an imaginary interview for television of any famous personality of your choice.
5. समाचार को परिभाषित करते हुए रोजमर्रा के जीवन में उसके महत्व पर प्रकाश डालिए.
   Defining news. Explain its importance in our daily life.

नोट:- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. हिंदी और अंग्रेजी भाषा के व्याकरण के अंतर को स्पष्ट करिए.
   What are the basic grammatical differences in Hindi and English language?
7. समाचार की परिभाषा और उसके तत्वों का उल्लेख करें।
   Conceptualizing news explain its elements.
8. प्रेस कॉन्फ्रेंस की रिपोर्टिंग किस प्रकार की जाती है?
   How will you present a report of a press conference?
9. रेडियो के लिए एक फीचर लिखिए।
   Write a feature for radio.
10. समाचार के स्रोतों का उल्लेख करिए.
    Write down the sources of news.

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः सम्पादन– सिद्धांत एवं व्यवहार

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. टेलीविजन में संपादन की प्रक्रिया को समझाइए।
   Describe the editing process in television.
2. एक समाचार पत्र में संपादक की भूमिका का वर्णन करें.
   Explain the role of editor in a newspaper.
3. समाचार पत्र एवं पत्रिकाओं की संपादन शैली के मध्य अंतर स्पष्ट करें।
   Differentiate between editing style of newspapers and magazines.
4. टेलीविजन में समाचार निदेशक/संपादक की भूमिका का वर्णन करे.
   Describe the role of news editor/ director in television.
5. नई संचार तकनीक किस प्रकार प्रिंट मीडिया के समाचार कक्ष को बदल रही है? एक उदाहरण के माध्यम से समझाइए.
   How modern communication technology is converting newsroom of print media? Explain with an example.

नोट:- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. उप संपादक के कार्यों का वर्णन करें.
   Explain the duties of a sub editor.
7. एक अच्छे उप संपादक के गुणों का वर्णन करें.
   Explain the characteristics of a good editor.
8. 5 मिनट का एक न्यूज़ बुलेटिन तैयार (केवल हेड लाइन) करिए.
   Prepare a news bulletin of 5 minutes.(only headlines)
9. एक न्यूज़ रीडर की प्रमुख विशेषताओं को लिखिए.
   Write down the salient features of a newsreader.
10. मीडिया में कन्वर्जंस से क्या आशय है?
    What do you mean by convergence in media?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः सम्पादन– सिद्धांत एवं व्यवहार

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोट:-प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न चार अंक का है.

1. संपादकीय विभाग की संरचना का वर्णन करिए.
   Explain the structure of editorial department.
2. किसी समाचार पत्र के समाचार संपादक के दायित्व का वर्णन करिए।
   Describe the responsibilities of a news editor of a newspaper.
3. समाचार कक्ष के स्वरूप एवं गठन का वर्णन करिए.
   Explain the structure and nature of a newsroom.
4. एक समाचार पत्र के संपादन की प्रक्रिया का वर्णन करिए.
   Explain the editing process of a newspaper.
5. नई तकनीक किस प्रकार रेडियो/ टेलीविजन के समाचार कक्ष को बदल रही है ?समझाइए.
   How modern technology is converting newsroom of radio/ television? Explain.

नोट:- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है. प्रत्येक प्रश्न दो अंक का है.

6. संपादन के नियमों का उल्लेख करिए।
   Describe the norms of editing.
7. समाचार चयन के आधार क्या है?
   What are the criteria of new selection?
8. दैनिक समाचार पत्र के संपादकीय विभाग की संरचना बताइए।
   Explain the structure of editorial department of a newspaper.
9. अपनी पसंदीदा टीवी न्यूज एंकर का नाम लिखें और बताएं कि किन विशेषताओं के कारण आप उनसे प्रभावित हैं?
   Mention a name of your favorite news anchor. Also, explain the characteristics of that anchor which you like most.
10. मीडिया न्यूज़ रूम में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस का क्या उपयोग है?
    What is the use of artificial intelligence (AI) in media newsroom?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः मीडिया– विधि एवं आचार संहिता

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. रेडियो प्रसारण आचार संहिता को बताइये।
   Write code of ethics for Radio broadcasting.
2. शासकीय गुप्त बात अधिनियम की प्रासंगिता आज भी है क्या? समझाइये।
   Is official secret act is relevant today? Explain.
3. कृति स्वामित्व अधिनियम की व्याख्या कीजिए।
   Describe Copyright act.
4. प्रेस परिषद एक दन्तहीन संस्था है। टिप्पणी कीजिए।
   Press Council is toothless institution. Comments
5. प्रेस की स्वतंत्रता को उपयुक्त उदाहरणों के साथ स्पष्ट कीजिए।
   Clarity the freedom of Press by giving suitable examples.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. प्रेस परिषद के कार्य बताइये।
   Write functions of Press Council.
7. संसदीय विषेषाधिकार क्या–क्या है?
   What were the parliamentary Privileges?
8. श्रमजीवी पत्रकार अधिनियम कैसे पत्रकारों को लाभान्वित करता है?समझाइये।
   How working Journalist act is beneficiary of journalists? Explain.
9. प्रसार भारती की शक्तियॉ बताइये।
   Write Power of Prasar Bharati.
10. भारतीय संविधान में वाक एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता किस अनुच्छेद में दी गई है?
    Under which section there is a provision for freedom of speech and expression in the Indian Constitution?

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. जनसम्पर्क की आचार संहिता बताइये।
   Write code of ethics for Public relations.
2. प्रेस एवं पुस्तक पूंजीकरण अधिनियम के मुख्य प्रावधानों को बताइये
   Write main Provisions of Press and book registration act?
3. केबिल टी.वी. अधिनियम के मुख्य प्रावधानों को बताइये।
   Write main provision of Cable T.V. act.
4. प्रेस आयोग के उद्देष्यों पर प्रकाष डालिए।
   Explain the objectives of press Commission.
5. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 पत्रकारों के लिए कैसे उपयोगी है?
   How Right to information act, 2005 is useful.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. टेलीविजन आचार संहिता की मुख्य बाते क्या है।
   What are the main points for T.V code of ethics?
7. मानहानि क्या है?
   What is defamation?
8. प्रसार भारती के उद्देष्य बताइये।
   Write objectives of prasar Bharti.
9. निजता का अधिकार बताइये।
   Write about Right to privacy.
10. बच्चों के संबंध में विज्ञापनों की आचार संहिता क्या है।
    What is Code of Ethics for an advertisement related to Children's?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः विज्ञापन

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः – प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. मुद्रा तथा लिन्टास विज्ञापन एजेन्सी पर विस्तृत टीप लिखिये।
   Write detailed note on MUDRA and LINTAS Advertisement agency.
2. विज्ञापन निर्माण प्रक्रिया को चरण दर चरण समझाइये।
   Explain step by step the process of producing an Advertisement.
3. विज्ञापन लेआउट तथा डिजाइन के विभिन्न तत्वों को समझाइये।
   Explain various elements of an Advertisement Layout and Design.
4. छवि निर्माण विज्ञापन को उपयुक्त उदाहरणों के साथ समझाइये।
   Explain Image building Advertisement with suitable example.
5. विज्ञापन के विभिन्न माध्यमों की चर्चा कीजिए।
   Discuss various mediums of an Advertisement.

नोटः- प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. डी.ए.व्ही.पी. पर टीप लिखे।
   Write note on D.A.V.P
7. मीडिया योजना क्यों जरूरी हैं?
   Why media planning is necessary?
8. स्लोगन समझाइये?
   Explain Slogan.
9. वर्गीकृत विज्ञापन क्या हैं?
   What is Classified Advertisement?
10. विज्ञापन तथा जनसम्पर्क में अर्न्तसम्बन्ध बताइये।
    Write interrelations between Advertisement and Public relations.

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः विज्ञापन

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. मध्यप्रदेष की दस प्रमुख विज्ञापन एजेन्सियों का परिचय दीजिए।
   Write about any ten major Advertisement agencies of Madhya Pradesh.
2. मीडिया योजना क्यों आवष्यक है? समझाइये।
   Why media planning is essential? Explain.
3. विज्ञापन में सृजनात्मकता के महत्व को उपयुक्त उदाहरणों के साथ स्पष्ट कीजिए।
   Discuss the important of creativity in Advertisement with suitable examples.
4. विज्ञापन के विभिन्न प्रकार कौन–कौन से है? समझाइये।
   Explain various types of Advertisement.
5. विज्ञापन तथा प्रचार में अन्तर लिखिये ।
   Differenciate between Advertisement and Publicity.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. विज्ञापन की कापी की विषेषताएं बताइये।
   Write Characteristics of an Advertisement Copy.
7. विज्ञापन एजेन्सी विभिन्न भाग बताइये।
   Write various sections of an Advertisement agency.
8. सृजनात्मक विज्ञापनों के कोई पॉच उदाहरण लिखिए?
   Write any five examples of Creative advertisement?
9. समाज सेवा विज्ञापनों की विषेषताएं लिखिये।
   Write Characteristics of Social service Advertisement.
10. विपणन क्या हैं?
    What is marketing?

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः जनसम्पर्क

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- FIRST **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः–

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. पत्र सूचना कार्यालय की संगठन संरचना को समझाइये।
   Explain the organizational structure of press information bureau.
2. जनसम्पर्क की नीतियॉ क्या है?
   What are public-relations policies?
3. जनसम्पर्क अधिकारी के दायित्वों को समझाइये।
   Explain the responsibility of public relations officer.
4. गृह पत्रिका की डिजाइन ले–आउट में किन बातों का ध्यान रखना चाहिए?
   What points should be kept in mind while designing layout of a house journal.
5. भारत में जनसम्पर्क इतिहास को समझाइए।
   Explain the history of public relations in India.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. जनसम्पर्क संचालनालय म.प्र. पर टीप लिखिए।
   Write note on directorate public relations Madhya Pradesh.
7. जनसम्पर्क अधिकारी की योग्यता समझाइए।
   Explain about qualification of public relations officer.
8. जनसम्पर्क और सोषल मीडिया पर टीप लिखिए।
   Write note on public-relations and social media.
9. गृह पत्रिका की अर्न्तवस्तु बताइये।
   Write about content of house journal.
10. प्रोपोगेंडा क्या है? उदाहरण सहित समझाइये।
    Explain propaganda with examples.

MADHYA PRADESH BHOJ (OPEN) UNIVERSITY, BHOPAL
मध्य प्रदेश भोज (मुक्त) विश्वविद्यालय, भोपाल

Accredited with "A" Grade by NAAC

BACHELOR OF JOURNALISM (SESSION JAN-DEC 2026)

विषयः जनसम्पर्क

ASSIGNMENT QUESTION PAPER- SECOND **MAXIMUM MARKS: 30**

निर्देशः—

01. सभी प्रश्न स्वयं की हस्तलिपि में हल करना अनिवार्य है।
02. विश्वविद्यालय द्वारा प्रदाय सत्रीय उत्तरपुस्तिकाओं में ही सत्रीय प्रश्नपत्र हल करना अनिवार्य है।
03. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ को सावधानीपूर्वक पूरा भरें और उसमें उसी विषय का प्रश्नपत्र हल करें जो उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर अंकित किया है।
04. सत्रीय कार्य उत्तरपुस्तिका अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर उसकी पावती अवश्य प्राप्त करें।

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 1 से 5 तक के प्रश्न दीर्घ उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का है।

1. सार्वजनिक क्षेत्र में जनसम्पर्क की भूमिका को समझाइए।
   Explain the role of public relations in public sector.
2. जनसम्पर्क तथा प्रचार में अर्न्तसम्बन्ध बताइये।
   Write interrelations between public relations and publicity.
3. जनसम्पर्क के विविध माध्यमों को बताइये।
   Write various media fan public relations.
4. गृहपत्रिका के महत्व को समझाइये।
   Explain the importance of house journal.
5. जनसम्पर्क की अवधारणा एवं महत्व को स्पष्ट कीजिए।
   Discuss the concept and importance of public Relations.

नोटः– प्रश्न पत्र क्रमांक 6 से 10 तक के प्रश्न लघु उत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का है।

6. पी.आर.एस.आई. के उद्देष्य लिखिए।
   Write objectives of R.R.S.I.
7. अच्छे जनसम्पर्क अधिकारी के गुण बताइये।
   Write qualities of a good P.R.O.
8. मीडिया सूचना सामाग्री क्या हैं?
   What is media information material?
9. प्रदर्षनी क्या हैं।
   What is exhibition?
10. लोक अभियान के उदाहरण दीजिए।
    Give examples of public campaign.